

Statut Pracovní skupiny Vzdělávání Karlovarského kraje

Preambule

1. V programovém období 2014-2020 Evropské unie jsou uplatňovány principy územní dimenze. Územní dimenzí se rozumí zacílení intervencí Evropských strukturálních a investičních fondů 2014-2020 (dále jen „ESI fondy“) do specifických typů území České republiky (dále jen „ČR“) v souladu s Národním dokumentem k územní dimenzi.
2. Samosprávné kraje jsou ze zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) hlavními činiteli regionálního rozvoje v krajích ČR, kdy pro programování regionálního rozvoje svého územního obvodu a územní dimenze vycházejí i ze Strategie regionálního rozvoje ČR na období 2014-2020, kterou vláda ČR schválila usnesením č. 344 ze dne 15. 5. 2013 jako hlavní koncepční dokument rozvoje regionů ČR.
3. Na implementaci územní dimenze a naplňování akčního plánu realizace Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020 (na základě výše uvedeného usnesení) v oblasti vzdělávání se podílí mimo jiné Pracovní skupina Vzdělávání Karlovarského kraje (dále jen „PSV KK“), která vznikne v rámci Regionální stále konference.
4. PSV KK je dobrovolné regionální uskupení územních partnerů pro oblast vzdělávání, která je složena z klíčových aktérů, ovlivňujících tuto oblast na území Karlovarského kraje.

Článek 1

Působnost PSV KK

1. Pro území Karlovarského kraje PSV KK po celou dobu činnosti:
 - zajišťuje prostřednictvím konsenzuálního rozhodování rovné postavení svých členů;
 - řídí tvorbu Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání Karlovarského kraje (dále jen „KAP KK“);
 - podporuje součinnost zúčastněných partnerů při tvorbě a realizaci KAP KK;
 - vysílá zvoleného zástupce z PSV KK do Regionální stále konference (dále jen „RSK“);

- nemá právní subjektivitu, nepřebírá úlohu jednotlivých úrovní veřejné správy v oblasti regionálního a místního rozvoje;
- neprovádí implementaci žádných nástrojů a mechanismů ESI fondů v ČR.

2. Ve fázi tvorby a realizace KAP KK plní následující role:

- PSV KK mapuje situaci a potřeby území, škol, vzdělávacího systému, trhu práce a zaměstnavatelů;
- PSV KK projednává návrhy předložené svými členy směřující k naplnění priorit daného území;
- PSV KK projednává podklady a metodická doporučení MŠMT pro klíčové oblasti KAP KK (prioritizace potřeb na území kraje) předložené odborným garantem;
- PSV KK projednává a schvaluje povinná témata pro potřeby Operačního programu výzkumu, vývoje a vzdělávání a Integrovaného regionálního operačního programu;
- PSV KK je průběžně informována o přípravě a realizaci tvorby KAP KK realizačním týmem projektu;
- PSV KK odsouhlasuje Rámec pro podporu infrastruktury a investic;
- PSV KK předkládá RSK ke schválení návrh KAP KK, opatřený podpisovou doložkou odborného garanta.

Článek 2

Složení PSV KK

1. PSV KK je složena v rámci území kraje v následujícím zastoupení:

Povinní členové PS Vzdělávání	
Odborný garant KAP	K dnešnímu dni nebyl jmenován.
Zástupce NIDV – garant MŠMT za oblast DV PP	1
Zástupci realizačního týmu	2
Zástupci jednotlivých typů zřizovatelů škol - SŠ a VOŠ vč. soukromých a církevních	4
Vedení škol/výborní učitelé, zástupci jednotlivých typů škol – MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ bez rozdílu zřizovatele	6
Zástupci VŠ a výzkumu v kraji	1

Zástupce garanta MAP – od doby schválení IPs Podpora budování kapacit pro pedagogický leadership na úrovni školy	1
Zástupci klíčových zaměstnavatelů – výběr územně specifický	2
Zástupci profesních komor a asociací (sektorové dohody) – výběr územně specifický	4
Zástupce organizací zájmového vzdělávání	2
Zástupce organizací neformálního vzdělávání	1
RIS 3 manažer – pokud působí v území	1
Lokální konzultant/i ASZ – pokud působí v území	1
Zástupce v oblasti regionálního rozvoje reprezentující odborníka v oblasti socio- ekonomického rozvoje území	2
Zástupce/i Úřadu práce ČR	1
Zástupce ITI/IPRÚ – pokud řeší oblast vzdělávání ve svých integrovaných strategiích	1
Zástupce krajských sítí MAS	1
Další zástupci nepovinní (podléhá schválení RSK)	
Střední odborná škola logistická a střední odborné učiliště Dalovice	1
Pedagogicko-psychologická poradna Karlovy Vary	1
Celkový počet členů:	34

Článek 3

Organizace PSV KK

1. První oficiální zasedání PSV KK svolá radní pro oblast školství, mládeže a tělovýchovy Karlovarského kraje a současně v pozvánce vyzve oslovené členské instituce o jmenování člena PSV KK a jeho náhradníka.
2. Předseda PSV KK bude zvolen na základě hlasování na prvním jednání PSV KK.
3. PSV KK na prvním zasedání schválí Statut a Jednací řád, určí tajemníka a zvolí místopředsedu.
4. PSV KK si na prvním zasedání zvolí z řad svých členů předkladatele podkladů pro RSK.

5. Pro vedení debaty o jednotlivých tématech může PSV KK vytvořit dočasné pracovní minitymy z řad členů PSV KK dle příslušného tématu.

Článek 4

Rozhodování PSV KK

1. PSV KK je schopna přijímat stanoviska za účasti nadpoloviční většiny všech členů s hlasovacím právem nebo jejich náhradníků.
2. Stanoviska PSV KK jsou přijímána na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět k rozhodnutí konsensuálním způsobem, je nástrojem pro přijetí hlasování.
3. Rozhodování PSV KK blíže určuje Jednací řád PSV KK.

Článek 5

Předseda a místopředseda PSV KK

1. Předseda PSV KK:
 - a) odpovídá za činnost PSV KK,
 - b) řídí zasedání PSV KK,
 - c) zajišťuje plnění stanovisek PSV KK,
 - d) rozhoduje o účasti hostů na jednání PSV KK,
 - e) schvaluje zápis ze zasedání PSV KK,
 - f) odpovídá za dodržování Statutu a Jednacího řádu PSV KK všemi členy PSV KK,
 - g) informuje členy o změnách ve složení PSV KK.
2. V případě nepřítomnosti předsedy PSV KK vykonává jeho funkci místopředseda PSV KK.

Článek 6

Tajemník PSV KK

1. Tajemník PSV KK (dále jen „tajemník“) zajišťuje činnost PSV KK po administrativní, organizační a koordinační stránce, zejména:
 - a) svolává zasedání na základě rozhodnutí předsedy PSV KK,
 - b) zpracovává program zasedání PSV KK na návrh předsedy PSV KK,
 - c) připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá zasedání PSV KK a zajišťuje jejich distribuci členům PSV KK,

- d) odpovídá za zpracování, distribuci, připomínkování a uveřejnění zápisů ze zasedání včetně jejich evidence,
- e) vede seznam členů PSV KK a jejich náhradníků.

Článek 7

Členové PSV KK

1. Členové mají právo zaslat připomínky k návrhu programu včetně návrhu nového bodu k projednání dle čl. 2 odst. 4 Jednacího řádu PSV KK.
2. Členové mají právo předkládat PSV KK návrhy a podílet se na jejím zasedání.
3. Členové jsou povinni účastnit se zasedání PSV KK nebo vyslat svého stálého náhradníka, aktivně se podílet na práci PSV KK a plnit úkoly vyplývající z přijatých stanovisek.
4. Členové mohou zasílat připomínky k zápisu ze zasedání, na němž byli přítomni, dle čl. 5 odst. 4 Jednacího řádu PSV KK.
5. V případě střetu zájmu sdělí člen tuto skutečnost před zahájením zasedání PSV KK.

Článek 8

Jednací řád

Způsob jednání a rozhodování PSV KK je upraven Jednacím řádem PSV KK.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

Statut projednává a schvaluje PSV KK na svém prvním zasedání a dnem podpisu předsedy PSV KK nabývá Statut účinnosti.

V Karlových Varech dne 25. 11. 2015

.....



předseda PSV KK